



Nr. 58777/10.06.2025

Casa Județeană de Pensii Iași  
Anexa nr. 1 la Decizia C.J.P. Iași

Nr. 65/10.06.2025

Plan de integritate  
pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025  
la nivelul la nivelului Casei Județene de Pensii Iași în anul 2025

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL CASEI JUDEȚENE DE PENSII IAȘI</b>						
<b>Obiectiv specific nr. 1.1. - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul CJP IAȘI</b>						
1	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată	Adoptarea declarației neadaptate contextului instituțional	Conducătorul instituției; Secretariat tehnic grup management anticorupție	31.03.2022	Măsură îndeplinită la data aprobării Planului. Declarația va fi asumată de către conducătorul instituției ori de câte ori intervin modificări în structura de personal de la nivelul conducerii instituției.
2	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	Plan de integritate adoptat; Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate;	Nivel scăzut de implicare al angajaților Caracter exclusiv formal al consultării Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Secretariat tehnic grup management anticorupție	30.06.2025	-

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției; Plan publicat pe site-ul instituției	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Secretariat tehnic grup management anticorupție	31.12.2025	Raportul de evaluare se elaborează până la data de 28.02.2026 pentru anul 2025
4	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018	Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate; Nr de măsuri de intervenție; Formarea profesională a membrilor Grup Management Anticorupție și Grup Suport Tehnic Anticorupție pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor	Caracter formal al demersului, în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Grup Management Anticorupție / Grup Suport Tehnic Anticorupție	31.12.2025	Se va solicita CNPP București organizarea de cursuri pentru membrii din cadrul Grupului Management Anticorupție și al Grupului Suport Tehnic Anticorupție
5	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora;	Rapoarte întocmite Nr. de incidente identificate Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate; Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	Responsabilul cu implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate	31.12.2025	Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate se elaborează până la 31.03.2026 pentru anul anterior (conform prevederilor art. 9, alin. (1) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018);

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
		Participarea la reuniunile platformelor de cooperare;				Raportarele de analiză a incidentelor de integritate se realizează ori de câte ori este cazul (conform prevederilor art. 7, alin. (2) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018)
6	Transmiterea contribuțiilor solicitate de Secretariatul Tehnic al SNA - CNPP, Ministerul Justiției și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei;	Participarea la reuniunile platformelor de cooperare; Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele complete privind urmărirea a colectării integrale a indicatorilor;	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Secretariat tehnic grup management anticorupție	Ori de câte ori există solicitări din partea CNPP, MJ	-
7	Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;	Seturi de date încărcate de CJPIAȘI (prin raportare la obligațiile derivate din SNA)	Funcționarea deficitară a portalului Lipsa de acuratețe a datelor încărcate Raportarea neunitară	Secretariat tehnic grup management anticorupție	31.12.2025	-

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR</b>						
8	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul CJP Iași, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numărilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice;	<p>Nr. instituțiilor publice care au realizat evaluarea personalului;</p> <p>Nr. funcționarilor publici evaluați;</p> <p>Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate;</p> <p>Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent;</p> <p>Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție;</p> <p>Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare</p>	Evaluarea formală a funcționarilor publici	<p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare</p> <p>Conducerea CJP Iași</p> <p>Compartiment Resurse Umane</p>	31.12.2025	-
9	Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;	<p>Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate;</p> <p>Procentul referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției;</p> <p>Măsuri luate urmare</p>	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție;	<p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;</p> <p>Necorelarea datelor referitoare la sesizările</p> <p>Secretarul Comisiei de soluționare a avertizărilor în interes public</p>	Permanent	

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
10	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, <i>social media</i> );	Nr. de sesizări transmise de cetățeni; Nr. și tip de canale utilizate; Nr. materiale educative diseminate; Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc)	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Neimplicarea cetățenilor în demers;	Conducerea CJP Iași  Serviciu Comunicare și Relații Publice	31.12.2025	
11	Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice;	Nr. proceduri transparente privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice; Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice; Nr. de servicii publice furnizate urmare procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice;			Măsură neaplicabilă la nivel de CJP Iași

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI</b>						
<b>Obiectiv specific nr. 3.1. - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective</b>						
12	Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937	Nr. de raportări; Nr. de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor legislative; Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor; Existența unei persoane / compartiment special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public; Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii;	Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice;	Secretariat tehnic grup management anticorupție	31.12.2025	
		Nr. de situații de represalii la locul de muncă; Nr. de plângeri depuse în instanță	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;			
<b>Obiectiv specific nr. 3.2. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale</b>						
13	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul CJP Iași	Nr. recomandări formulate	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Compartiment Audit Public	O dată la 2 ani	
	Gradul de implementare a recomandărilor formulate Structuri de audit consolidate	Lipsa cooperării din partea structurilor CJP Iași				

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE Casei Județene de Pensii Iași</b>						
<b>Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității și a gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul CJP IAȘI, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție</b>						
14	Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etica, etc.)	Numărul materialelor elaborate și diseminate	Lipsa interesului din partea personalului CJP IAȘI	Secretariat tehnic grup management anticorupție	31.12.2025	
15	Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personal propriu și a celui din structurile subordonate: (ex: sesiuni de instruire, întâlniri/ grupuri de lucru în domeniul ca: achiziții publice, etică, consilieri etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflage, avertizarea în interes public, IT)	Număr de programe de formare Tipuri de programe de formare accesate Nr. de broșuri, ghiduri, materiale cu caracter informativ diseminate	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare	Conducerea instituției Coordonatorul planului de integritate	Permanent	

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
16	Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul structurilor CJP IAȘI	Cod de etică diseminat Numărul acțiunilor de diseminare	Lipsa interesului din partea personalului CJP IAȘI Lipsa implicării consilierului de etică	Consilierul de etică	31.12.2025	
<b>Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public</b>						
17	Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul CJP IAȘI	Numărul acțiunilor de postare/actualizare pe site	Lipsa de implicare a personalului CJP IAȘI	Secretariat tehnic grup management anticorupție	31.12.2025	
18	Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional	Nr. și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă - informații publicate în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001; Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public;	Nealocarea resurselor umane corespunzătoare Supraîncărcarea cu sarcini a persoanelor responsabile cu comunicarea informațiilor de interes public Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-urile oficiale Site nefuncțional	Serviciu Comunicare și Relații Publice	31.12.2025	
	Nr. de anunțuri publice privind proiectele de acte normative;	Nerespectarea termenelor privind transparența decizională	Persoana desemnată responsabilă cu aplicarea Legii nr 52/2003			

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
		<p>Numărul de recomandări formulate și gradul de acceptare și preluare a recomandărilor formulate de reprezentanți ai societății civile cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice;</p> <p>Nr. sancțiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu;</p> <p>Nr. de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 52/2003;</p> <p>Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001;</p> <p>Număr de plângeri în instanță soluționate în favoarea societății civile</p>	<p>Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale</p>	<p>Compartiment Juridic</p>		

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 5 – CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MULOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE</b> <b>Obiectivul specific 5.4. - Întărirea rolului de coordonare metodologică în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul instituțiilor aflate în subordinea/sub autoritatea/in coordonarea MMSS</b>						
19	Consolidarea capacității structurilor de control administrativ din cadrul MMSS de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicat pe cele ce vizează aspecte de integritate;	Resurse umane suplimentare alocate;  Nr. controale realizate;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;  Nerealizarea de controale:  Neaplicarea recomandărilor formulate	Conducerea instituției  Grupul de lucru, constituit pentru implementarea măsurilor preventive anticoruptive și pentru implementarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție		

Director executiv,  
Maria Andronache



Intocmit,  
Mirela Abramoviici